

**TUPAKOINTIKIELTOHAKEMUS VIRANOMAISELLE (Tupakkalaki 79 §)**

1(2)

Hakija/asuntoyhteisön nimi	Asunto Oy Tampereen Lentävänniemen lokki		
Asuntoyhteisön osoite	Lielahdenkatu 41, 33410 Tampere		
Yhteyshenkilö	Jussi Pääkkönen		
Sähköposti	jussi.paakkonen@reim.fi	puhelin	0207438617
Postiosoite	Hatanpään valtatie 24, 33100 Tampere		
Laskutusosoite			
Verkkolaskutusosoite	003724418348		
Y-tunnus	2441834-8		

**Tupakointikieltoa haetaan seuraaviin huoneistoihin kuuluviin tiloihin**

- |   |  |   |
|---|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Parveke | <input type="checkbox"/> Ulkotila (esim. terassi/piha) | <input type="checkbox"/> Sisätila*<br>(laajemmat selvitykset) |
|---|--|---|

Hakemuksen liitteenä tulee olla seuraavat asiakirjat/tiedot:

 Asuntoyhteisön päätös kiellon hakemisesta Määriteltynä huoneistot, joihin kieltä haetaan ja huoneistojen hallintaperuste Tilojen haltijoiden hakijan tiedossa olevat yhteystiedot (sisältäen nimi- ja osoitetiedot)

Tiedot voidaan antaa toimittamalla ote asukas- ja osakasluettelosta (mikäli kyseessä asunto-osakeyhtiö).

Jos hakija saa tiedon huoneiston haltijan muutoksesta viranomaiskäsittelyn aikana, tulee hakijan ilmoittaa viranomaiselle muutoksesta.

Tulee ilmoittaa myös tieto siitä, jos tilan haltija on vaatinut yhteystietojen salassapitämistä maistraatin vahvistaman turvakiellon perusteella.

 Julkisivu- ja pohjapiirustukset  
(Kuvista tulee käydä ilmi tulo- ja korvausilmaventtiilien sijainnit.) Selvitys siitä, että tiloista joihin kieltä haetaan voi muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua tupakansavua toiselle parvekkeelle, toiseen huoneistoon kuuluvan ulkotilan oleskelualueelle tai toisen huoneiston sisätiloihin

Kohteen ilmanvaihto on

 painovoimainen  koneellinen poisto  koneellinen tulo ja poisto Selvitys tilan haltijoiden kuulemiseen käytetystä menettelystä. Kuulemiseen saadut kirjalliset vastaukset tulee toimittaa liitteenä. (Asuntoyhteisön on kuultava huoneiston haltijoita viimeistään kaksi viikkoa ennen aiottua päätöksentekoa yhtiökokouksessa.)

Tuomioistuimen todistus (asunto-osakeyhtiön yhtiökokouksen päätöksen) lainvoimaisuudesta.

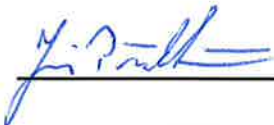
\*) Mikäli kieltoa haetaan sisätiloihin, tarvitaan myös seuraavat liitteet

- Rakenteellinen tai muu selvitys siitä, että tupakansavun kulkeutumista ei ole mahdollista rakenteiden korjaamisella tai muuttamisella kohtuudella ehkäistä.
- Selvitys siitä, että sisätilojen haltijalle on varattu mahdollisuus ehkäistä savun kulkeutuminen omilla toimenpiteillä sekä selvitys sisätilojen haltijan tekemistä toimenpiteistä.

**Tupakointikieltohakemuksen käsittelystä peritään kunnan hyväksymän taksan mukainen maksu.**

**Paikka, päiväys, allekirjoitus, nimenselvennys**

TAMPERE 4.3.2022



Jussi Pääkkönen

**Asunto Oy Tampereen  
Lentäväniemen lokki**

## **SELVITYS ILMANVAIHDOSTA JA TUPAKANSAVUN LEVIÄMISESTÄ**

As Oy Tampereen Lentäväniemen lokissa huoneistojen ilmanvaihto hoidetaan talon katolla olevalla tulo-poisto ilmanvaihtokoneella. Iv-kone ottaa tuloilman vesikatolta ja se johdetaan huoneistoihin iv-kanavia pitkin (hakemuksen liitteenä talojen A ja B iv-kuvat). Huoneistojen poistoilma johdetaan iv-kanavia pitkin ja iv-koneen kautta vesikatolle.

Taloyhtiön parvekkeet ovat lasitettuja. Parvekelasitus ei ole koskaan täysin tiivis ja tupakansavu kulkeutuu parvekkeella poltettaessa viereisille parvekkeille ja ajoittain avoinna olevien parvekeovien ja tuuletusikkunoiden kautta jopa naapurihuoneistoihin.

Parveketupakointi ja tupakansavun leviäminen on yhtiössä koettu ongelmalliseksi etenkin kesäisin, kun asukkaat haluavat oleilla omilla parvekkeillaan ja pitää auki huoneistojen tuuletusikkunoita ja/tai parvekeovea.

As Oy Tampereen  
Lentäväniemen lokki



psta Jussi Pääkkönen  
isännöitsijä



**Asunto Oy Tampereen  
Lentävänimen Lokki**

**PARVEKETUPAKOINTIKIELTO**

Hyvä osakas/asukas,

As Oy Tampereen Lentävänniemen lokin yhtiökokous käsittelee yhtiökokouksessaan 24.5.2021 parveketupakointikiellon hakemista kaikille kiinteistön huoneistoparvekkeille.

Ohessa huoneiston haltijan kuulemislomake. Pyydän ystävällisesti täyttämään lomakkeen osaltanne ja palauttamaan sen viimeistään 5.5.2021 lomakkeelle kirjatulla tavalla isännöintitoimistoon.

Mahdolliset lisätiedot isännöitsijältä.

**Mikäli ette palauta kyselylomaketta, oletamme Teidän olevan parveketupakointikiellon puolesta.**

Taloyhtiöterveisin,

Asunto Oy Tampereen Lentävänniemen lokki  
Hallitus ja isännöitsijä



## Pääkkönen, Jussi

---

**Lähettäjä:** KO Pirkanmaa <pirkanmaa.ko@oikeus.fi>  
**Lähetetty:** maanantai 13. syyskuuta 2021 9.46  
**Vastaanottaja:** Pääkkönen, Jussi  
**Aihe:** VS: As Oy Tampereen Lentävänniemen Lokki

Hei,  
As Oy Tampereen Lentävänniemen Lokki -nimellä ei löydy vireillä olevaa asiaa.

Ystävällisin terveisin

Kristiina Laurén  
käräjäsihteeri, kirjaamo  
Pirkanmaan käräjäoikeus Kelloportinkatu 5 A  
33100 TAMPERE  
puh. 029 56 47502 fax. 029 56 47657  
pirkanmaa.ko(a)oikeus.fi

Tämä sähköpostiviesti saattaa sisältää tietoa, jonka hallintaoikeus, luottamuksellisuus ja / tai julkistaminen on rajattua sovellettavissa olevan lain mukaan. Sisältö on tarkoitettu ainoastaan vastaanottajan käyttöön. Jos tätä sähköpostiviestiä ei ole tarkoitettu Sinulle, sen käyttö, kopiointi, muuttaminen tai hallussapito on kiellettyä. Jos Sinulla on syytä uskoa, että tätä viestiä ei ole tarkoitettu Sinulle, ole hyvä ja poista se ja kaikki sen kopiot laitteistostasi. Muista, että tällaisen viestin osalta olet lain mukaan vaitiolovelvollinen, etkä saa myöskään käyttää viestiä hyväksesi.

---

**Lähettäjä:** Pääkkönen, Jussi <jussi.paakkonen@reim.fi>  
**Lähetetty:** maanantai 13. syyskuuta 2021 9.42  
**Vastaanottaja:** KO Pirkanmaa <pirkanmaa.ko@oikeus.fi>  
**Aihe:** As Oy Tampereen Lentävänniemen Lokki

Hei,  
As Oy Tampereen Lentävänniemen lokki (Y-tunnus 2441834-8), on tehnyt kevään 2021 yhtiökokouksessa päätöksen hakea Tampereen kaupungilta kiinteistön huoneistoparvekkeille tupakointikieltoa.

Onko tähän päätökseen tullut teille joltain yhtiön osakkaalta tai asukkaalta moite ilmoitusta?

Ystävällisin terveisin

**Jussi Pääkkönen, isännöitsijä**

REIM Tampere Oy  
Hatanpään valtatie 24, 33100 Tampere  
puh. 0207 438 600  
email. [jussi.paakkonen@reim.fi](mailto:jussi.paakkonen@reim.fi)  
[www.reim.fi](http://www.reim.fi)



## YHTIÖJÄRJESTYS

Yritys- ja yhteisötunnus: 2441834-8

Yhtiö: Asunto Oy Tampereen Lentävänniemen Lokki

Käsittelytoimisto: Sisä-Suomen maistraatti  
PL 682 (Hatanpään valtatie 24 A)  
33101 Tampere, puh. 02955 37224

Jäljennöksen sisältö:  
Voimassaoleva yhtiöjärjestys 24.01.2013  
Voimassaoloaika 24.01.2013 -

Laki ulkomaalaisten sekä eräiden yhteisöjen oikeudesta omistaa ja hallita kiinteätä omaisuutta ja osakkeita on kumottu 1.1.1993. Siihen perustuvat yhtiöjärjestys- ja sääntömääräykset sekä sen nojalla tehdyt merkinnät ovat mitättömiä.

Tiedot on tulostettu koneellisesti kaupparekisterijärjestelmästä. Patentti- ja rekisterihallituksen paperille tulostettuna asiakirja on alkuperäinen ilman allekirjoitusta.

# ASUNTO OY TAMPEREEN LENTÄVÄNNIEMEN LOKKI

## YHTIÖJÄRJESTYS

### 1 § Toiminimi

Yhtiön toiminimi on Asunto Oy Tampereen Lentävänniemen Lokki ja kotipaikka Tampere.

### 2 § Toimiala

Yhtiön toimialana on hallita tonttia nro 16 Tampereen kaupungin Lentävänniemen kaupunginosan korttelissa nro 2706 sekä omistaa ja hallita tälle tontille rakennettavia asuinrakennuksia ja autosuojia. Yhtiön omistamissa rakennuksissa on huoneistojen yhteenlasketusta lattiapinta-alasta enin osa varattu osakkeenomistajille asuinhuoneistoiksi.

### 3 § Osakepääoma

Yhtiön osakepääoma on kaksituhattaviisisataa (2.500) euroa jaettuna kahteentuhanteenviiteensataan (2500) euron (1) nimellisarvoiseen osakkeeseen.

Yhtiön osakekirjat painetaan asunto-osakeyhtiön osakekirjojen painamiseen hyväksytyssä painolaitoksessa.

### 4 § Rahastojen perustaminen

Yhtiökokouksen päätöksellä voidaan yhtiölle määrättyjä tarkoituksia varten perustaa rahastoja.

### 5 § Huoneistoluettelo

Yhtiön osakkeet tuottavat oikeuden hallita asuinhuoneistoja ja autokatospaikkoja yhtiön rakennuksessa seuraavasti:

Os. ryh. nro	Huon. nro	Krs	Huoneisto	Huon. p-ala m <sup>2</sup>	Osakk. nrot	Osakk. lkm
1	A1	1	tupak+alk+s	44,5	1- 49	49
2	A2	1	3h+k+s	67,5	50- 119	70
3	A3	1	2h+k+s	58,5	120- 180	61
4	A4	2	tupak+alk+s	44,5	181- 229	49
5	A5	2	3h+k+s	67,5	230- 301	72
6	A6	2	4h+k+s	82,5	302- 385	84
7	A7	2	3h+k+s	71,5	386- 460	75
8	A8	3	tupak+alk+s	44,5	461- 511	51
9	A9	3	3h+k+s	67,5	512- 585	74
10	A10	3	4h+k+s	82,5	586- 670	85
11	A11	3	3h+k+s	71,5	671- 746	76
12	A12	4	tupak+alk+s	44,5	747- 799	53
13	A13	4	3h+k+s	67,5	800- 876	77
14	A14	4	4h+k+s	82,5	877- 965	89
15	A15	4	3h+k+s	71,5	966-1044	79
16	A16	5	tupak+alk+s	44,5	1045-1099	55
17	A17	5	3h+k+s	67,5	1100-1179	80

18	A18	5	3h+k+s	71,5	1180-1201	82
19	B19	1	2h+k+s	54,5	1262-1319	58
20	B20	1	2h+k+s	57,0	1320-1379	60
21	B21	2	2h+k+s	54,5	1380-1437	58
22	B22	2	2h+k+s	57,0	1438-1499	62
23	B23	2	4h+k+s	82,5	1500-1583	84
24	B24	2	3h+k+s	71,5	1584-1658	75
25	B25	3	2h+k+s	54,5	1659-1720	62
26	B26	3	2h+k+s	57,0	1721-1784	64
27	B27	3	4h+k+s	82,5	1785-1871	87
28	B28	3	3h+k+s	71,5	1872-1948	77
29	B29	4	2h+k+s	54,5	1949-2012	64
30	B30	4	2h+k+s	57,0	2013-2078	66
31	B31	4	4h+k+s	82,5	2079-2169	91
32	B32	4	3h+k+s	71,5	2170-2248	79
33	B33	5	2h+k+s	54,5	2249-2314	66
34	B34	5	2h+k+s	57,0	2315-2382	68
35	B35	5	3h+k+s	71,5	2383-2464	82

#### Autopaikat

36	AK1		autokatos	12,5	2465-2467	3
37	AK2		autokatos	12,5	2468-2470	3
38	AK3		autokatos	12,5	2471-2473	3
39	AK4		autokatos	12,5	2474-2476	3
40	AK5		autokatos	12,5	2477-2479	3
41	AK6		autokatos	12,5	2480-2482	3
42	AK7		autokatos	12,5	2483-2485	3
43	AK8		autokatos	12,5	2486-2488	3
44	AK9		autokatos	12,5	2489-2491	3
5	AK10		autokatos	12,5	2492-2494	3
46	AK11		autokatos	12,5	2495-2497	3
47	AK12		autokatos	12,5	2498-2500	3
yht.						2500

Yhtiön välittömään hallintaan jäävät porrashuoneiden ja käytävien lisäksi seuraavat tilat:

#### A-talo

Tila	m2
Irtaimistovarasto	60,5
Tekninen tila	7,5
Siivouskomero	3,5
IV-konetila	21,5
yht.	93,0

#### B-talo

Tila	m2
VSS/irtaimistovarasto/SK/talovarasto	77,5
Tekninen tila	10,5
Ulkoiluvälinevarasto	29,5
Kuivaushuone	6,0
IV-konetila	21,5
yht.	145,0

Lisäksi yhtiön hallintaan jää 23 autopaikkaa.





## 6 § Yhtiövastike

Osakkeenomistajat ovat velvollisia maksamaan jäljempänä määrättyjen periaatteiden mukaisesti yhtiölle vastiketta.

Yhtiökokous määrää osakkeenomistajien hallitsemistaan huoneistoista suoritettavan vastikkeen suuruuden. Vastike jakautuu hoito- ja rahoitusvastikkeeseen.

Hoitovastikkeen suuruuden perusteena käytetään edellä 5 §:ssä mainittuja huoneistojen pinta-alojen neliömetrimääriä. Ellei tästä tai 7 §:stä muuta johdu, on vastike määrättävä kultakin huoneistoneliömetriltä samansuuruiseksi. Autokatospaikoista suoritettava hoitovastike on 0,3-kertainen asuinhuoneistojen vastikkeeseen verrattuna.

Rahoitusvastikkeen suuruuden perusteena käytetään edellä 5 §:ssä mainittuja huoneistojen hallintaan oikeuttavien osakkeiden lukumääriä.

Rahoitusvastikkeella katetaan yhtiön kiinteistön hankintaan, rakennusten rakentamiseen peruskorjauksiin tai perusparannuksiin kohdistuvat pitkäaikaiset lainat kuoletuksineen, korkoineen ja muine sanotuista lainoista aiheutuvine menoineen.

Hoitovastikkeella katetaan yhtiön kaikki muut menot jäljempänä todetuin poikkeuksin.

Vesimaksu suoritetaan huoneistokohtaisen mittauksen perusteella.

Vastikkeen sekä edellä 7 momentissa mainitun korvauksen maksuajan ja maksutavan määrää yhtiön hallitus.

Huoneistossa kuluttamansa sähkön maksaa kukin huoneiston haltija suoraan sähköntoimittajalle sähkösopimuksen mukaisesti. Huoneiston uusi osakkeenomistaja on velvollinen huolehtimaan sähkösopimuksen siirrosta huoneiston osakkeiden omistajanvaihdoksen yhteydessä.

## 7 § Huoneistokohtaisen lainaosuuden maksaminen

Osakkeenomistajat ovat oikeutetut maksamaan yhtiölle yhtiössä noudatettavan rahoitusvastikeperusteen mukaan laskettavan osakkeitaan rasittavan osuutensa kiinteistön hankkimista ja rakentamista, peruskorjausta tai perusparantamista varten otetuista yhtiön pitkäaikaisista lainoista, mikäli lainan ehdot sen sallivat.

Lainaosuuden suoritusten tulee tapahtua hallituksen määrääminä aikoina. Hallitus voi määrätä kerralla vastaanotettavan lainaosuuden suorituserän suuruuden. Osakkeenomistajilta vastaanotetut lainaosuussuoritukset yhtiön on viipymättä käytettävä yhtiön lainan lyhentämiseen sen mukaan kuin maksettaessa on tarkoitettu.

Lainaosuusmaksut on määrättävä siten, että osuussuorituksena kertyvillä varoilla voidaan maksaa lainaosuutta vastaavan

lyhennyksen lisäksi siitä menevä korko ja muuolliset indeksiehdoista aiheutuneet pääomalisäykset laskettuina siihen päivään saakka, jolloin yhtiö osuussuorituksella lyhentää vastaavaa lainaa. Jos yhtiö lainaa osuussuorituksella lyhennettäessä joutuu maksamaan enemmän kuin osakkeenomistaja on lainaosuutena ja muina maksuina suorittanut, osakkeenomistajan on korvattava yhtiölle tästä aiheutunut lisämeno.

Lainaosuutensa kokonaan maksaneelta osakkeenomistajalta ei peritä rahoitusvastiketta eikä sen aiheuttamia kuluja. Milloin osakkeenomistaja on maksanut lainaosuudestaan vain osan, määrätään hänen osaltaan vastike siten, että siihen edellä mainituista muista menoista aiheutuvan osuuden lisäksi lasketaan kuuluvaksi osakkeenomistajan vielä maksamattoman lainaosuuden yhtiölle aiheuttamat menot.

#### 8 § Hallitus

Yhtiön hallinnosta ja toiminnan asianmukaisesta järjestämisestä huolehtii hallitus, johon yhtiökokous valitsee vähintään kolme (3) ja enintään viisi (5) varsinaista jäsentä.

Hallituksen jäsenten toimikausi päättyy vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Hallitus valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja kokoontuu tämän kutsusta niin usein kuin joku hallituksen jäsen tai isännöitsijä katsoo tarpeelliseksi.

Hallitus on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet sen jäsenistä on saapuvilla.

#### 9 § Isännöitsijä

Yhtiöllä on hallituksen valitsema isännöitsijä, jonka tulee hallituksen ohjeiden ja määräysten mukaan hoitaa yhtiön juoksevaa hallintoa.

Isännöitsijälle suoritettavan palkkion määrää hallitus.

Isännöitsijän valitsee ja erottaa tehtävistään hallitus.

#### 10 § Toiminimen kirjoittaminen

Yhtiön toiminimen kirjoittavat hallituksen puheenjohtaja ja isännöitsijä kumpikin erikseen yksin tai kaksi hallituksen jäsentä yhdessä.

#### 11 § Tilikausi

Yhtiön tilikausi on kalenterivuosi.

Tilinpäätöksen edelliseltä vuodelta tulee olla valmiina neljän kuukauden kuluessa tilikauden päättymisestä, jolloin yhtiön tilikirjat tositteineen ja muine tarpeellisine asiakirjoinen on viimeistään annettava tilintarkastajalle. Tilintarkastajan on annettava tilintarkastuskertomuksensa yhtiön hallitukselle viimeistään kaksi viikkoa ennen yhtiökokousta.



#### 12 § Tilintarkastaja

Yhtiöllä on yksi (1) varsinainen tilintarkastaja ja yksi (1) varatilintarkastaja.

Mikäli varsinaiseksi tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö, ei varatilintarkastajaa tarvitse valita.

Tilintarkastaja valitaan tehtävänsä toistaiseksi.

#### 13 § Toiminnantarkastaja

Yhtiössä voi olla yhdestä kahteen (1-2) toiminnantarkastajaa. Jos valitaan vain yksi toiminnantarkastaja, tulee hänelle valita lisäksi sijainen.

Toiminnantarkastajan/t valitsee yhtiökokous. Toiminnantarkastajan/jien tehtävät päättyvät vaalia ensiksi seuraavan varsinaisen yhtiökokouksen päättyessä.

Toiminnantarkastajan/jien tulee tarkastaa yhtiön taloutta ja hallintoa yhtiön toiminnan laadun ja laajuuden kannalta riittävällä tavalla.

Toiminnantarkastajan/jien tulee antaa kultakin tilikaudelta päivätty ja allekirjoitettu toiminnantarkastuskertomus.

Toiminnantarkastajalle/jille maksettavasta palkkiosta päättää yhtiökokous.

#### 14 § Yhtiökokous

Varsinainen yhtiökokous on pidettävä hallituksen määräämänä päivänä kesäkuun loppuun mennessä.

Kokouksessa on:

- esitettävä hallituksen kirjallinen selvitys yhtiön kunnossapitotarpeesta seuraavan viiden vuoden aikana
- esitettävä kirjallinen selvitys tehdyistä huomattavista kunnossapito ja muutostöistä
- esitettävä tilinpäätös, joka käsittää tuloslaskelman, taseen ja toimintakertomuksen sekä tilintarkastuskertomus
- esitettävä mahdollinen toiminnantarkastuskertomus
- päätettävä tuloslaskelman ja taseen vahvistamisesta
- päätettävä vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja isännöitsijälle
- päätettävä toimenpiteistä, joihin vahvistetun taseen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta
- vahvistettava talousarvio ja samalla määrättävä osakkeenomistajien yhtiölle suoritettavan vastikkeen suuruus
- määrättävä hallituksen jäsenten sekä tilintarkastajien palkkiot ja mahdollisen toiminnantarkastajan/jien palkkiot
- valittava hallituksen jäsenet ja varajäsen
- valittava tilintarkastaja ja tarvittaessa varatilintarkastaja
- valittava tarvittaessa toiminnantarkastaja

#### 15 § Kutsu yhtiökokoukseen

Jos osakkeenomistaja tahtoo esittää jonkin asian



yhtiökokouksessa käsiteltäväksi, on hänen siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

Kutsu yhtiökokoukseen toimitetaan kirjallisesti kullekin osakkeenomistajalle osakeluetteloon merkityllä osoitteella. Kutsu voidaan toimittaa myös sähköpostitse, mikäli osakas on ilmoittanut sähköpostiosoitteensa yhtiölle nimenomaan tätä tarkoitusta varten.

Kokouskutsujen tiedoksiantamisen tulee tapahtua aikaisintaan kahta kuukautta ja viimeistään kahta viikkoa ennen kokousta.

#### 16 § Äänestämisen yhtiökokouksessa

Osakkeenomistajilla on yhtiökokouksessa yhtä monta ääntä kuin osakettakin ja on poissa olevilla oikeus käyttää äänivaltaansa valtuuttamansa asiamiehen kautta.

Kukaan älköön kuitenkaan äänestäkö enemmällä kuin viidellä osalla (1/5) kokoukseen osaa ottavien yhteenlasketusta äänimäärästä.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä, mikäli laissa tai yhtiöjärjestyksessä ei ole toisin määrätty. Äänten jakautuessa tasan tulee päätökseksi puheenjohtajan kannattama mielipide, paitsi vaaleissa, joissa arpa ratkaisee tuloksen.

16 § Äänestämisen yhtiökokouksessa

## VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

AIKA Maanantai 24.5.2021 klo 17.00  
 PAIKKA Taloyhtiön piha, Lielahdenkatu 41, Tampere  
 LÄSNÄ Läsnä 1.297 osaketta ja ääntä yhtiön 2.500 osakkeesta ja äänestä. Lisäksi läsnä oli isännöitsijä Jussi Pääkkönen.

## 1. KOKOUKSEN AVAUS

Hallituksen puheenjohtaja Markku Lepistö avasi kokouksen ja toivotti läsnäolijat tervetulleiksi.

## 2. KOKOUKSEN PUHEENJOHTAJAN JA SIHTEERIN VALINTA

Kokouksen puheenjohtajaksi valittiin Markku Lepistö.  
 Puheenjohtaja kutsui sihteeriksi isännöitsijä Jussi Pääkkösen.

## 3. PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Jukka Nuutinen ja Markku Eskola, jotka toimivat tarvittaessa myös ääntenlaskijoina.

## 4. TODETAA KOKOUKSEN OSANOTTAJAT

Puheenjohtaja totesi läsnä olevista osakkeenomistajista, valtuutetuista ja avustajista laaditun luettelon (ääniluettelo, liite 1). Kokouksessa oli läsnä 1.297 osaketta ja ääntä yhtiön 2.500 osakkeesta ja äänestä. Lisäksi läsnä oli isännöitsijä Jussi Pääkkönen.

## 5. TODETAA KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Puheenjohtaja totesi, että yhtiökokous on kutsuttu koolle asunto-osakeyhtiölain sekä yhtiöjärjestyksen mukaisesti ja on täten päätösvaltainen (liite 2).

## 6. KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Hyväksyttiin kokouskutsun mukana ollut esityslista kokouksen työjärjestykseksi (liite 3).

---

## 17. TUPAKOINTIKIELLON HAKEMINEN HUONEISTOPARVEKKEILLE

Vuoden 2017 alusta voimaantulleen tupakkalain säännöksen myötä taloyhtiöt voivat hakea kunnalta tupakointikiellon määräämistä huoneistoparvekkeille.

Lain mukaan kunnan on määrättävä tupakointikielto, jos savu voi rakenteellisten tai muiden olosuhteiden takia muutoin kuin poikkeuksellisesti kulkeutua toiseen huoneistoon tai huoneistoparvekkeelle.

Tupakointikiellon määrää kunnan viranomaisen taloyhtiön hakemuksesta. Tupakointikiellon hakemisesta päätetään yhtiökokouksen enemmistöpäätöksellä.

Viranomaisen määräämä kielto on lähtökohtaisesti pysyvä.

Hallitus esittää, että As Oy Tampereen Lentävänniemen lokki päättää hakea tupakointikieltoa kiinteistön huoneistoparvekkeille.

Osakkaiden ja asukkaiden kuulemislomakkeet on jaettu taloon / lähetetty postitse 15.4.2021.

Palautuneita vastauksia on saatu seuraavasti:

Osakkaat 741 osaketta kannattaa tupakointikiellon hakemista

Osakkaat 0 osaketta vastustaa tupakointikiellon hakemista

Esityksen osalta käytiin keskustelua, jonka jälkeen päätettiin yksimielisesti hakea tupakointikieltoa taloyhtiön huoneistoparvekkeille Tampereen kaupungilta / Tampereen kaupungin ympäristöterveydeltä.

#### 18. KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja kiitti osallistujia ja päätti kokouksen klo 17.55.

Kokouksen vakuudeksi:

MARKKU LEPISTÖ

Markku Lepistö

puheenjohtaja

JUSSI PÄÄKKÖNEN

Jussi Pääkkönen

sihteeri

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulkua vastaavaksi.

JUKKA NUUTINEN

Jukka Nuutinen

MARKKU ESKOLA

Markku Eskola

Otteen oikeaksi todistaa:



**Jenna Järvensivu**